

Dès qu'une éventuelle prise en charge en insémination est envisagée, constituez votre dossier et **prenez RDV pour un entretien avec le biologiste**. Venez au RDV avec les documents suivants :

1. Les pièces d'identité du couple / de la femme non mariée
 2. La feuille de Demande d'Aide Médicale à la Procréation complétée et signée par les deux membres du couple *
 3. La feuille de liaison clinico-biologique avant 1^{ère} IIU, complétée par votre gynécologue *
 4. Les résultats, **de moins de 6 mois**, pour les deux membres du couple, des sérologies:
 - HIV,
 - HEPATITE B (avec les 3 marqueurs suivants : Antigène HBs, Anticorps anti-HBs et Anticorps anti-HBc),
 - HEPATITE C,
 - et SYPHILIS
 5. Les résultats du « Test de migration-survie » **de moins de 6 mois** et de la « spermoculture » **de moins de 6 mois**
-

Dès que vous avez L'INFORMATION DE LA DATE DE L'IIU (entre 2 et 4 jours avant), prenez RDV auprès du laboratoire pour le jour prévu de l'IIU selon les instructions de votre gynécologue, en téléphonant au standard 03 21 46 35 51

- Pour les IIU intra-conjugales (IIU-C), l'heure de RDV au laboratoire pour le recueil de sperme de Mr vous sera communiquée (heures fixes et non modifiables)
 - Pour les IIU avec sperme de donneur (IIU-D), une heure pour la récupération de la préparation de spermatozoïdes sera communiquée (heures fixes et non modifiables)
-

POUR TOUTES LES INSEMINATIONS, la patiente à qui va être faite l'insémination, se présente au laboratoire **munie de SA PIÈCE D'IDENTITÉ**, à l'heure prévue (2H après la fin du recueil de sperme), pour que lui soient remises la préparation de spermatozoïdes contenue dans un tube, la sonde intra-utérine, une seringue, et la fiche IA_ABM à remettre à votre gynécologue.

TOUT DOSSIER INCOMPLET ou L'ABSENCE DES ORIGINAUX des PIÈCES D'IDENTITÉ LE JOUR D'UNE IIU, ENTRAINENT UNE ANNULATION DE L'INSÉMINATION.

* Disponibles dans le documents IIU à télécharger sur le site du centre d'AMP du CH de Calais : <https://centre-amp-calais.docvita.fr/>